

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ

між ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет» та
ПрАТ «Дружківський завод металевих виробів»

м. Дніпро

« » _____ 2023 р.

Державний вищий навчальний заклад «Донбаський державний педагогічний університет» (далі - Сторона 1) в особі виконувача обов'язків ректора **Омельченко Світлани Олександрівни**, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, **ПрАТ «Дружківський завод металевих виробів»** (далі - Сторона 2), в особі Генерального директора **Зімбровського Сергія Сергійовича**, який діє на підставі Статуту з другої сторони, уклали між собою договір про співпрацю:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього договору є взаємна співпраця Сторін, спрямована на розвиток потенціалу майбутніх фахівців України, сприяння їх практичній підготовці, підвищення якості освіти та науки України, покращення ситуації на ринку праці України.

1.2. Для досягнення поставленої мети співпраця Сторін буде здійснюватися шляхом:

- реалізації ініціатив, спрямованих на підтримку освітньо-наукової діяльності;
- надання методичних консультацій сторонами з питань, що належать до їх компетенції;
- обміну інформацією, що становить спільний інтерес;
- проведення спільних заходів (нарад, круглих столів, конференцій, виставок, семінарів тощо);
- сприяння підвищенню кваліфікації працівників та підготовці науково-педагогічних кадрів;
- сприяння підготовці фахівців за спеціальностями 071 «Облік і оподаткування», 073 «Менеджмент», 035 «Філологія (германські мови та літератури (переклад включно))», у тому числі за рахунок проходження практик;
- планування та реалізація спільних проектів, які відповідають меті цього Договору.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **Сторона 1 зобов'язується:**

2.1.1. Забезпечувати належний рівень підготовки здобувачів вищої освіти Сторони 1 відповідно до державних стандартів освіти України.

2.1.2. Проводити спільні наукові дослідження актуальних проблем освіти та науки, зокрема, менеджменту, бухгалтерського обліку, аналізу, контролю, аудиту тощо; спільно зі Стороною 2 видавати навчально-методичну та наукову літературу, складати наукові записки, доповіді.

2.1.3. Брати участь в організації та проведенні спільних Днів відкритих дверей, семінарів, конференцій, олімпіад, круглих столів, лекцій тощо.

2.1.4. Організовувати виконання здобувачами, за узгодженою із Стороною 2

тематикою курсових та дипломних робіт.

2.1.5. Разом із Стороною 2 забезпечувати проведення організаційних заходів по підготовці і проходження здобувачами навчальної, виробничої та переддипломної практик та впровадження результатів у господарську діяльність Сторони 2.

2.2. Сторона 1 має право:

2.2.1. За попередньою згодою залучати провідних спеціалістів Сторони 2 до проведення викладацької та наукової роботи, рецензування навчальних планів, робочих програм, дисертаційних робіт, участі у роботі екзаменаційних комісій, керівництва науковою, виробничою та педагогічними практиками.

2.3. Сторона 2 зобов'язується:

2.3.1. Сприяти підготовці здобувачів Сторони 1 у разі потреби.

2.3.2. Приймати здобувачів вищої освіти на практику згідно з календарним планом.

2.3.3. Створювати у структурних підрозділах Сторони 2 необхідні умови для проходження здобувачами вищої освіти наукової, виробничої та інших видів практик. Призначати керівників від баз практики з числа кваліфікованих працівників відповідних підрозділів Сторони 2.

2.3.4. Надати практикантам можливість користуватися науково-інформаційними ресурсами, необхідними для виконання Програми практики та надавати здобувачам вищої освіти можливість збору інформації для дисертаційних робіт за результатами діяльності установи (підприємства, організації), яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень відповідних кафедр Сторони 1.

2.3.5. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача вищої освіти-практиканта, в котрій відобразити виконання Програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

2.3.6. Здійснювати обмін інформацією, що має значення для науково-дослідної діяльності та навчально-виховного процесу, сприяти реалізації спільних освітньо-наукових проектів.

2.4. Сторона 2 має право:

2.4.1. Аналізувати якість підготовки фахівців, вносити пропозиції на розгляд Університету щодо вдосконалення освітнього процесу.

2.4.2. Надавати необхідну аналітичну інформацію та нормативну документацію для використання у освітньому процесі.

2.4.3. Залучати науково-педагогічних працівників Університету до організації програм внутрішньої мобільності працівників, аспірантів, докторантів; до міжнародних програм навчання спеціалістів; сприяти розвитку міжнародного співробітництва Університету у галузі підготовки спеціалістів для ринку праці України.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА НЕВИКОНАННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись умов цього Договору. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за Договором, вирішуються у встановленому законом порядку.

4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір укладається на п'ять років та набуває чинності з моменту його підписання Сторонами.

4.2. Договір може бути припинений кожною зі Сторін шляхом направлення відповідного письмового повідомлення. Дія Договору припиняється через 2 (два) місяці з дати отримання письмового повідомлення.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. Доповнення та зміни до договору оформляються додатковим договором.

5.2. Договір може бути продовжений, змінений або розірваний за взаємною згодою Сторін. Одностороння відмова від виконання окремих положень та умов договору неприпустима, за винятком випадків, що передбачені чинним законодавством.

5.3. Договір складено у двох автентичних примірниках, зберігається у кожної зі Сторін.

5.4. Цей Договір не створює фінансових зобов'язань між Сторонами.

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»
вул. Г. Батюка, 19, м. Слов'янськ,
Донецька область, Україна, 84116,
Фактична адреса:
49050, м. Дніпро, вул. Наукова, 13,
Корпус 9
e-mail: sgpi@slav.dn.ua
тел. +38 (0626) 66-54-54

В.О. ректора ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»

ПрАТ «Дружківський завод металевих виробів»

Фактична адреса:
Україна, 49005, Дніпропетровська обл.,
м. Дніпро, вул.Сімферопольська, будинок
17, кімната 619.
e-mail: DMFMETIZ@GMAIL.COM
тел. +38 (067) 694-90-88

**Генеральний директор
ПрАТ «Дружківський завод металевих виробів»**



С.О. Омельченко



С.С. Зімбровський