**НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН
курсів пiдвищення кваліфікації директорів загальноосвітніх навчальних закладів, заступників директорів з навчально-виховної роботи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва****дисципліни** | **Змiст навчальної дисципліни** | **Розподiл годин** |
| **Разом**  | **Лекції /****\*написання випускної роботи** | **Практичні заняття / \*захист випускної роботи** |
| Методологічні та теоретичні основи управління | Сучасні підходи до управління соціально-педагогічними системами | **4** | 2 | 2 |
| Теоретичні основи управління | **4** | 2 | 2 |
| Загальна характеристика сучасних видів управління | **4** | 2 | 2 |
| **Передбачено за планом:** | **12** | 6 | 6 |
| Реалізація основних функцій управління | Планування діяльності загальноосвітнього навчального закладу | **4** | 2 | 2 |
| Органiзацiя та мотивація як функції управління загальноосвітнім навчальним закладом | **4** | 2 | 2 |
| Планування та контроль діяльності загальноосвітнього навчального закладу | **4** | 2 | 2 |
| **Передбачено за планом:** | **12** | 6 | 6 |
| Управління навчальною та виховною діяльністю | Управління навчальним процесом як цілісною соціально-педагогічною системою. | **4** | 2 | 2 |
| Моделювання системи виховної роботи в загальноосвітньому навчальному закладі. | **4** | 2 | 2 |
| Сучасні педагогічні технології | **4** | 2 | 2 |
| **Передбачено за планом:** | **12** | 6 | 6 |
| Техніка управлінської діяльності | Культура організації та корпоративна політика | **4** | 2 | 2 |
| Комунікативні технології | **4** | 2 | 2 |
| Організація діловодства та документообіг в організації | **4** | 2 | 2 |
| **Передбачено за планом:** | **12** | 6 | 6 |
| Керівник навчального закладу | Організаційно-правові засади роботи керівника навчального закладу | **4** | 2 | 2 |
| Адміністративна служба навчального закладу | **4** | 2 | 2 |
| Управління дисципліною та управлінські рішення | **4** | 2 | 2 |
| **Передбачено за планом:** | **12** | 6 | 6 |
|  | Випускна робота | **15** | 12\* | 3\* |
|  | **Усього** | **75** | **42** | **33** |

**2. Інформаційний обсяг** **програми курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників директорів загальноосвітніх навчальних закладів, заступників директорів з навчально-виховної роботи**

**Навчальна дисципліна 1.** **Методологічні та теоретичні основи управління** (12 годин – з них 6г.- лекційні; 6г.- практичні)

***Тема 1.Сучасні підходи до управління соціально-педагогічними системами.***

Підходи до визначення поняття управління соціально-педагогічними системами: управління як специфічна діяльність; управління як вплив однієї системи на іншу; управління як взаємодія суб'єктів.

Теоретико-методологічна основа управління соціально-педагогічними системами: антропосоціальний підхід; системний підхід; синергетичний підхід; кваліметричний підхід; ситуаційний підхід.

***Тема 2. Теоретичні основи управління***

Еволюція управлінської думки. Історія становлення управління як науки. Основні школи управління: школа наукового управління; адміністративна (класична) школа; школа людських відносин; школа науки управління (кількісна школа).Підходи до управління: процесний, системний, ситуаційний.

Закономірності та принципи управління.

Загальні функції управління, форми управління, методи управління.

Об'єкт та суб'єкт управління. Модернізація управлінської діяльності.

***Тема 3. Загальна характеристика сучасних видів управління***

Загальна характеристика видів управління. Місце педагогічного управління серед інших видів управління в системі "людина - людина".

Управління за процесами (функціями) на основі розробки критеріїв оцінки їх стану, класифікацій тощо. Управління за цілями (стратегічне управління). Управління за результатами (орієнтація на проміжні та кінцеві результати).

Мотиваційне управління. Рефлексивне управління. Алгоритмізоване управління. Адаптивне управління.

**Навчальна дисципліна 2. Реалізація основних функцій управління**  (12 годин – з них 6г.- лекційні; 6г.- практичні);

***Тема 1. Планування діяльності загальноосвітнього навчального закладу***

Планування роботи школи. Система планування. Види планів. Нові підходи до планування. Головні принципи та передумови планування. Організація виконання планів.

Перспективний план роботи школи. Методика розробки річного плану. Форми, структура та зміст річного плану. Планування методичної роботи. Планування внутрішньошкільного контролю.

Планування діяльності директора загальноосвітнього навчального закладу, заступника директора загальноосвітнього навчального закладу, педагогічної діяльності вчителя тощо.

Календарні плани та конспекти уроків учителів, планування роботи класних керівників, психологів.

***Тема 2. Організація та мотивація як функції управління загальноосвітнім навчальним закладом***

Сутність організаційної функції управління та її аспекти: взаємостосунки повноважень; створення системи управління (встановлення взаємозв'язків між об'єктами та суб'єктами управління); вдосконалення системи управління.

Поняття організаційної структури управління та її характеристики. Рівні ієрархічної структури управління. Формування організаційних відносин. Делегування повноважень.

Поняття мотивації в управлінській діяльності. Змістові та процесуальні теорії мотивації. Мотиви та потреби, як основа мотивації. Фактори, які впливають на мотивацію діяльності педагогічних працівників.

***Тема 3. Контроль діяльності загальноосвітнього навчального закладу***

Роль внутрішньошкільного контролю в управлiннi функціонуванням та розвитком загальноосвітнього навчального закладу. Сутність понять: контроль, педагогічний аналiз. Зміст внутрішньошкільного контролю. Цілі контролю. Види, форми, методи внутрішньошкільного контролю. Моніторинговий та "жорсткий" контроль. Контроль та інспектування. Кваліметричний підхід до внутрішньошкільного контролю. Принципи та правила етики контролю, етапи здійснення внутрішньошкільного контролю.

Сутність гуманізації та демократизації внутрішньошкільного контролю. Робота педагогічних кадрів на довірі.

**Навчальна дисципліна 3. Управління навчальною та виховною діяльністю** (12 годин – з них 6г.- лекційні; 6г.- практичні);

***Тема 1. Управління навчальним процесом як цілісною соціально-педагогічною системою***

Навчальний процес як цілісна соціально-педагогічна система. Компоненти навчального процесу: діяльність вчителя, діяльність учня, зміст освіти, їх взаємодія. Складові навчального процесу: цілі навчання, зміст освіти, методи навчання, засоби навчання, форми організації навчальної діяльності, реальний результат.

Управління навчальним процесом, відстеження його результативності.

Урок – основна форма організації навчання в загальноосвітніх навчальних закладах. Моделювання уроку на основі технологічної карти як засіб управління навчальним процесом.

***Тема 2. Моделювання системи виховної роботи в загальноосвітньому навчальному закладі***

Сутність, мета та завдання виховного процесу в школі. Принципи процесу виховання. Основні напрями та зміст системи виховної роботи в школі: створення умов для творчого, інтелектуального, духовного та фізичного розвитку; виховання патріотизму, планетарного мислення; вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадського досвіду; задоволення освітньо-культурних потреб вихованців; виховання шанобливого ставлення до родини, людей похилого віку; задоволення потреб у професійному самовизначенні й творчій самореалізації; пошук, розвиток, підтримка обдарованості; організація змістовного дозвілля; формування здорового способу життя.

Структура, складові, взаємозв'язки елементів моделі виховної системи в школі: виховання в процесі навчання; позаурочна та позашкільна діяльність; взаємозв'язок з позашкільними закладами.

Структура та організація дитячого самоврядування у загальноосвітньому навчальному закладі. Науково-методичне та інформаційне забезпечення виховного процесу в загальноосвітньому навчальному закладі.

***Тема 3. Сучасні педагогічні технології***

Поняття педагогічної технології та його еволюція. Аспекти вивчення педагогічної технології: науковий; процесуально-описовий; процесуально-діяльнісний. Рівні застосування поняття "педагогічна технологія": загальнопедагогічний; предметно-педагогічний; локальний.

Наукові основи педагогічних технологій. Структура опису та аналізу педагогічних технологій. Класифікації педагогічних технологій (за В. Безруковою, Л.В. Бурковою, О.М. Пехотою, Г.К.Селевко).

Сутність сучасних педагогічних технологій: на основі активізації та інтенсифікації діяльності учнів; на основі ефективності управління та організації навчального процесу; на основі дидактичного удосконалення реконструювання матеріалу; на основі "вільного виховання"; технології розвивального навчання; технології авторських шкіл.

Загальна характеристика педагогічних технологій розвиваючого навчання, критичного мислення.

**Навчальна дисципліна 4. Техніка управлінської діяльності** (12 годин – з них 6г.- лекційні; 6г.- практичні);

***Тема 1. Культура загальноосвітнього навчального закладу та корпоративна політика***

Стратегії розвитку загальноосвітнього навчального закладу, Характеристика та складові організаційної культури та корпоративної політики закладу. Стилі керівництва колективом. Місія і цілі організації (ЗОНЗ). Моделі організаційної культури. Впровадження правил і норм діяльності організації (ЗОНЗ). Просування корпоративного іміджу. Лояльність та ідентифікація з організацією. Професійна етика. Організація етичних відносин в трудових колективах.

***Тема 2. Комунікативні технології у загальноосв*і*тньому навчальному заклад*і**

Вербальні та невербальні комунікативні техніки. Основні процеси та методи зв’язків з громадськістю. Підготовка пабліситі, прес-релізів, презентацій, прес-конференцій. Переговорний процес. Наради. Інструменти психологічної взаємодії. Психологічні і соціально-психологічні характеристики персоналу. Вирішення конфліктів в організації (ЗОНЗ).

***Тема 3. Організація діловодства та документообіг у загальноосв*і*тньому навчальному заклад*і**

Організація роботи з документами. Інструкція з діловодства в організації. Стандарти ЗОНЗ. Документація та документообіг у ЗОНЗ. Принципи організації роботи з документами. Організація колективної роботи з документами. Контроль за виконанням ділових документів. Внутрішні та зовнішні стандарти ділових документів. Службова і державна таємниці в діловодстві.

**Навчальна дисципліна 5. Керівник навчального закладу** (12 годин – з них 6г.- лекційні; 6г.- практичні);

***Тема 1. Організаційно-правові засади роботи керівника навчального закладу***

Основні характеристики менеджера освіти. Контракт (угода) навчального закладу з органами управління за підпорядкуванням чи засновником (засновниками) навчального закладу. Організаційні засади роботи керівника навчального закладу: порядок погодження трудового розпорядку. Організаційні засади роботи керівника навчального закладу: трудовий розпорядок.

***Тема 2. Адміністративна служба навчального закладу***

Побудова адміністративної служби навчального закладу: структурні підрозділи та рівні управління. Завдання і функції адміністративної служби. Принципи формування штатного розкладу адміністративної служби. Види і форми взаємовідносин адміністративної служби з іншими структурними підрозділами заклад.

***Тема 3. Управління дисципліною та управлінські рішення***

Управління дисциплінарними відносинами. Методи управління дисциплінарними відносинами. Система оцінювання трудової і виконавської дисципліни. Персональна відповідальність працівників за доручені завдання. Методи зміцнення трудової і виробничої дисципліни та розвитку творчої ініціативи і трудової активності працівників. Види управлінських рішень. Процес прийняття управлінського рішення. Методи ухвалення управлінських рішень. Технології управління навчальним закладом з урахуванням особливостей його функціонування

**3. Список рекомендованої літератури**

1. Ампілогова Л. Модульна організація уроку / Л. Ампілогова. – К. : Шкільний світ, 2008. – C. 12–30
2. Атаманчук Ю. Управління навчальним закладом у вітчизняній системі освіти /Ю. Атаманчук // Витоки педагогічної майстерності. – 2012. – Вип. 10. – С. 19–22
3. Банк інноваційних педагогічних технологій / [авт.-упоряд. Людмила Галіцина]. – К. : Шкільний світ, 2012. – 102 с.
4. Бех І. Д. Особистісно зорієнтоване виховання / І. Д. Бех. – К. : ІВМН. – 2000. – 204 с.
5. Бондар В. Теорія і технологія управління процесом навчання в школі / В. Бондар. – К. : ФАЛА ЛТД, 2000. – 191с.
6. Васьков Ю. В. Педагогічні теорії, технології, досвід (дидактичний аспект) / Ю. В. Васьков. – X. : "Скорпіон", 2000. – 120с.
7. Вітвицька С. С. Практикум з педагогіки вищої школи : навчальний посібник за модульно-рейтинговою системою навчання для студентів магістратури / С. С. Вітвицька. – К. : Центр навчальної літератури, 2005. – 396 с.
8. Волкова Н. П. Професійно-педагогічна комунікація : навч. посібник / Н. П. Волкова. − К. : Видавничий центр «Академія», 2006. − 256 с.
9. Галіцина Л. В. Керівник: мистецтво взаєморозуміння / Людмила Галіцина. – К. : Шкільний світ, 2010. – 126 с.
10. Галіцина Л. В. Керівник: мистецтво планування / Людмила Галіцина. – К. : Шкільний світ, 2010. – 104 с.
11. Галіцина Л. В. Керівник: мистецтво стратегії і тактики / Людмила Галіцина. – К. : Шкільний світ, 2010. – 95 с.
12. Гончаренко Г. І. Орієнтовний зміст виховання в національній школі : методичний посібник / Г. І. Гончаренко – К. : ІСДО, 1996. – 214 с.
13. Даниленко Д. І. Модернізація змісту, форм та методів управлінської діяльності директора загальноосвітньої школи / Д. І. Даниленко : монографія. – К. : Логос, 1998. – 140 с.
14. Дмитренко Г. А. Стратегічний менеджмент. Цільове управління на основі кваліметричного підходу : навчальний посібник / Г. А. Дмитренко. – К. : ІЗМН, 1996. – 140 с.
15. Дмитренко Г. А. Цільове управління: вимірювання результативності діяльності учнів і педагогів : учбово-методичний посібник / Г. А. Дмитренко, В. В. Олійник, О. Л. Ануфрієва – К. : УПКККО, 1996. – 84 с.
16. Єльникова Г. В. Організація діяльності педагогічного колективу школи щодо контролю за засвоєнням учнями змісту навчання / Г. В. Єльникова. – X. ХОІНОПП, 1996. – 58 с.
17. Жигірь В. І. Шляхи і напрями підготовки майбутніх менеджерів до педагогічної діяльності / В. І. Жигірь // Молодь і ринок . – №3 (62). – 2010. – С.48–52.
18. Жигірь В. І. Диференціація педагогіки, особливості становлення і розвитку професійної педагогіки / В. І. Жигірь // Молодь і ринок . – №4 (63). – 2010. – С.69–73.
19. Карамушка Л. М. Психологічні основи управління у системі середньої освіти : навчальний посібник / Л. М. Карамушка. – К. : ІЗМН, 1997. – 180 с.
20. Керівник і керівництво: інноваційні підходи / [упоряд. Людмила Галіцина]. – К. : Шкільний світ, 2011. – 112 с.
21. Керівник: мистецтво самоуправління: тижневик самоменеджменту / авт.-упоряд. Л. В. Галіцина. – К. : Шкільний світ, 2010. – 135 с.
22. Конаржевский Ю. А. Менеджмент и внутришкольное управление / Ю. А. Конаржевский. – М. : Центр "Педагогический поиск", 2000. – 224 с.
23. Конаржевский Ю.А. Формирование педагогического коллектива. / Ю. А. Конаржевский. Для директоров и заместителей директоров школ. – М. : Педагогический поиск, 1998. – 60 с.
24. Конфліктологія для управлінця / упоряд. Л. В. Галіцина. – К. : Шкільний світ, 2008. – 128 с.
25. Корбутяк В І. Діловодство : навчальний посібник **/ В.І. Корбутяк, З.О. Толчанова.** – Рівне : НУВГП, 2010. – 122 с.
26. Крижко В.В. Теорія та практика менеджменту в освіті : навч. посіб. – К. : Освіта України, 2005. – 256 с.
27. Крыжко В.В. Основы менеджмента в образовании: теория, практика и психология успешного управления / В. В. Крыжко, Е. М. Павлютенков. – Запорожье : Просвита, 2000. – 260 с.
28. Кузьмінський А. І. Педагогіка вищої школи : навч. посіб. / А. І. Кузьмінський. – К. : Знання, 2005. – 486 с.
29. Куровський В. А. Система дидактичних умов удосконалення процесу навчання : навч. посібник для слухачів ФПК вузів / В. А. Куровський. – К. : ІСДО, 1993.–192 с.
30. Маслов В.I., Драгун В.П., Шаркунова В.В. Теоретичні основи педагогічного менеджменту. Навчальний посібник для працівників освіти. – К.: Інститут підвищення кваліфікації керівних кадрів освіти, 1996. – 86 с.
31. Мескон М.Х. Основы менеджмента : пер. с англ. М. Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – М. : Дело ЛТД,1994.–702 с.
32. Моніторинг якості освіти: становлення та розвиток в Україні / за заг. ред. О.І. Локшиної. – К. : КІС, 2004. – 160 с.
33. Москаленко П. Г. Навчання як педагогічна система : навчальний посібник для студентів педвузів, вчителів і керівників шкіл / П. Г. Москаленко. – Тернопіль : ТДШ, 1995. – 144 с.
34. Наумов Б. М. Поліцентричний метод: перша педагогічна технологія цілісного розвитку особистості / Б. М. Наумов. – Харків, ХДПУ. – 1998. – 225с.
35. Освітні технології : навч.-метод, посіб. / О. М. Пєхота, А. З. Кіктенко, О. М. Любарська та ін. / за заг. ред. О. М. Пєхоти. – К. : А.С.К., 2001. – 256 с.
36. Основы менеджмента / под ред. В. С. Верлоки, И. Д. Михайлова. – X. : «Основа», 1996. – 350с.
37. Паращенко Л. І. Державне управління розвитком загальної середньої освіти в Україні: методології, стратегії, механізми : монографія / Л. І. Паращенко. – К.: Майстер книг, 2011. – 536 с.
38. Приходько В. М. Моніторинг якості освіти і виховної роботи навчального закладу / В. М. Приходько. – Х. : Основа, 2007. − 143 с.
39. Професія педагога: розвиток та самозбереження / [упоряд. Л. В. Галіцина]. – К. : Шкільний світ, 2011. – 127 с.
40. Рудінська О. В. Менеджмент: теорія менеджменту, організаційна поведінка, корпоративний менеджмент / О. В. Рудінська, С. А. Яроміч, І. О. Молоткова. – К. : Ельга, "Ніка-Центр", 2002. –3 36с.
41. Слісаренко І. Ю. Паблік рилейшнз у системі комунікації та управління : навч. посіб. / І. Ю. Слісаренко − К. : МАУП, 2001. − 104 с.
42. Соловій І. П. Управління навчальним закладом на засадах сталого розвитку : методичний посібник для професійно-технічних начальних закладів / І. П. Соловій, Я. В. Геник, В. І. Соловій. – Київ : Видавництво, 2013. – 146 с.
43. Створення сприятливого навчального середовища. Тренінги : посібник / [за заг. ред. В. І. Ковальчука ; упоряд. Л. Галіцина]. – К. : Шкільний світ, 2011. – 127 с.
44. Супряга Т. В. Забезпечення сприятливого соціально–психологічного клімату в педагогічному колективі загальноосвітнього навчального закладу : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / Т. В. Супряга, Я. В. Бабенко. − Черкаси, 2010. − 203 с.
45. Теоретико-прикладні аспекти управління закладами освіти : науково-методичний посібник / Л. М. Калініна, Н. М. Островерхова, А. Ф. Остапенко та ін. / за ред. Л. М. Калініної. – К. : ПП Компанія "Актуал. освіта", 2002. – 310 с.
46. Третьяков П. И. Адаптивное управление педагогическими системами : учебное пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / П. И. Третьяков, С.Н.Митин, Н.Н.Бояринцева / под. ред. П. И. Третьякова. – М. : Издательский центр «Академия», 2003. – 368 с.
47. Третьяков П. И. Управление школой по результатам : практика педагогического менеджмента / П. И. Третьяков. – М. : Новая школа, 1997. – 288 с.
48. Управління школою в положеннях і наказах / [упоряд. Л. В. Галіцина]. – К. : Шкільний світ, 2011. – 126 с.
49. Хриков Є.М. Управління навчальним закладом / Є. М. Хриков. – К. : Знання, 2006. – 365 с.
50. Щекин Г. В. Основы кадрового менеджмента : учебник / Г. В. Щекин. – 3-е издание, перераб. и доп. – К : МАУП, 1999. – 288 с.
51. Щекин Г.В. Теория социального управления : монография / Г. В. Щекин. – К. : МАУП, 1996. – 408 с.

**4. Форма підсумкового контролю результатів навчання**

виконання випускної роботи (зазначення тематики випускних робіт слухачів)

**5. Тематика випускних робіт**

1. Сучасні підходи до ефективної організації діяльності трудового колективу навчального закладу.

2. Система мотивації праці в закладах освіти та її вдосконалення в сучасних умовах.

3. Реформування загальноосвітньої школи в Україні: перспективи та наслідки.

4. Формування кадрового потенціалу закладів освіти.

5. Філософія освіти: проблеми методології та змісту.

6. Гуманізація діяльності навчального закладу як складова гуманізації суспільних відносин.

7. Форми і методи кадрового менеджменту в освіті.

8. Зміст і психологічні особливості управління освітою.

9. Умови позитивної мотивації працівників навчального закладу.

10. Прогресивні концепції і сучасні системи і методи управління освітніми організаціями.

11. Адміністративно-правовий статус менеджера освіти.

12. Система нормативно-правового забезпечення закладів освіти та її оптимізація.

13. Соціально-історичний досвід управління навчальним закладом.

14. Основні шляхи підвищення ефективності освіти (на прикладі ЗОШ).

15. Сучасні підходи до ефективної організації діяльності трудового колективу навчального закладу.

16. Гуманізація управління діяльністю навчального закладу як складова загальної гуманізації суспільних відносин.

17. Визначення дидактичних вимог у прийнятті рішень з удосконалення діяльності освітньої організації.

18. Критерії та здійснення об’єктивної оцінки рівня компетентності керівника установи освіти (підрозділи галузі).

19. Сучасні вимоги до науково-педагогічних працівників та підвищення ефективності їх праці.

20. Стратегічна мета освіти та її реалізація в умовах ринкових відносин.

21. Сучасні концепції використання людського фактора в освітній галузі.

22. Структура та основні складові компетентності керівника закладу освіти.

23. Особливості різних стилів керівництва та їх ефективність управлінні загальноосвітніми навчальними закладами.

24. Критеріальні основи оцінки ефективності управлінської діяльності закладів освіти.

25. Особистісна гуманна основа педагогічного процесу.

26. Конфлікт і взаємодія в педагогічному процесі.

27. Педагогічний менеджмент у сфері управління освітнім процесом.

28. Управління персоналом сучасного закладу освіти.

29. Організація безперервного підвищення кваліфікації керівника освітнього навчального закладу.

30. Концептуальні засади діяльності керівника навчального закладу освіти.

31. Управління навчальним закладом як цілісна система.

32. Зміст та організація управління навчальним закладом.

33. Контрольно-аналітичний компонент управлінської діяльності керівника закладу освіти.

34. Системний підхід до моделювання управлінської діяльності керівника закладу освіти.

35. Особливості створення та функціонування ліцеїв, гімназій, колегіумів, навчально-виховних комплексів, авторських шкіл тощо.

36. Управління навчальним закладом з використанням інноваційних технологій.

37. Формування корпоративної культури працівників професійно-технічних навчальних закладів.

38. Формування управлінської культури керівника загальноосвітнього навчального закладу.

39. Інформаційне забезпечення управління навчально-виховним процесом загальноосвітнього навчального закладу.

40. Зміст і особливості управління кадровим потенціалом у загальноосвітніх навчальних закладах.

41. Система ефективного менеджменту персоналу в загальноосвітніх навчальних закладах.